ROMANIA
JUDETUL VALCEA
COMUNA MALDARESTI
CONSILIUL LOCAL

Anexa nr. 2 la Hotararea Consiliului Local al Comunei Maldaresti nr. 83/05.11.2010

STATUTUL
Asociației de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul VÂLCEA

1.Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea, cu sediul în municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, județul Vâlcea, cod poştal 240595, reprezentat de Ion CÎLEA, în calitate de Președinte al Consiliului Județean, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Județean Vâlcea, nr. ...../ 2010;

2.Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului ....., cu sediul în municipiul ....., str. ....., nr. ..., județul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Municipiului ....., nr. ...../ 2010;

3.Oraşul ....., prin Consiliul Local al Oraşului ....., cu sediul în oraşul ....., str. ....., nr. ..., județul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Oraşului ....., nr. ...../ 2010;

4.Comuna ....., prin Consiliul Local al Comunei ....., cu sediul în comuna ....., str. ....., nr. ..., județul Vâlcea, cod poştal ....., reprezentat de ....., în calitate de Primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei ....., nr. ...../ 2010;

denumiți colectiv asociații şi individual asociatul, în baza hotărârii Consiliului Județean Vâlcea şi a hotărârilor consiliilor locale, în mod liber şi de comun acord, îşi exprimă voința de a se asocia şi de a înființa **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea**, denumită în continuare Asociația, în conformitate cu prevederile Legii administrației publice locale nr. 215/ 2001, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Legii serviciului de salubrizare a localităților nr. 101/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 855/ 2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru şi a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, precum şi ale Ordonanței Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații şi fundații, cu modificările şi completările ulterioare.

Asociația este persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul Statut.

În înțelesul prezentului Statut, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural şi viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context, iar termenii şi noțiunile de mai jos se definesc după cum urmează:

a)asociat - unitatea administrativ-teritorială membră a Asociației;

b) autoritate locală deliberativă - Consiliul Județean Vâlcea şi consiliile locale ale municipiilor, oraşelor şi comunelor din județul Vâlcea;

c)serviciu - serviciul comunitar de utilități publice de salubrizare a localităților, care este definit ca totalitatea acțiunilor şi activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate şi interes public general ale colectivităților locale, care cuprinde următoarele activități:

i. precolectarea, colectarea şi transportul deşeurilor municipale, inclusiv ale deşeurilor toxice periculoase din deşeurile menajere, cu excepția celor cu regim special;

ii.sortarea deşeurilor municipale;

iii. organizarea prelucrării, neutralizării şi valorificării materiale şi energetice a deşeurilor;

iv. depozitarea controlată a deşeurilor municipale;

v.înființarea depozitelor de deşeuri şi administrarea acestora;

vi. măturatul, spălatul, stropirea şi întreținerea căilor publice;

vii. curățarea şi transportul zăpezii de pe căile publice şi menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț;

viii.colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public şi predarea acestora unităților de ecarisaj;

ix. colectarea, transportul, depozitarea şi valorificarea deşeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice şi agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deşeuri de echipamente electrice şi electronice etc.);

x.colectarea, transportul şi neutralizarea deşeurilor animaliere provenite din gospodăriile populației;

xi. colectarea, transportul, sortarea, valorificarea şi eliminarea deşeurilor provenite din gospodăriile populației, generate de activități de reamenajare şi reabilitare interioară a locuințelor/ apartamentelor proprietate individuală;

xii. dezinsecția, dezinfecția şi deratizarea.

CAPITOLUL I.
Denumirea, sediul şi durata Asociației

Art. 1.(1) Denumirea Asociației este " **Asociația de Dezvoltare Intercomunitară pentru Serviciul de Salubrizare a Localităților din Județul Vâlcea** ", conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. ...../ .....2010, eliberată de Ministerul Justiției.

(2)Asociația va avea ştampilă şi însemne proprii.

Art. 2.(1) Sediul Asociației este în România, municipiul Râmnicu Vâlcea, str. General Praporgescu, nr. 1, cod poştal 240595.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat pe raza oricărei unități administrativ-teritoriale membre în baza hotărârii Adunării Generale a Asociației.

Art. 3. Asociația este constituită şi va funcționa pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor şi fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Râmnicu Vâlcea.

CAPITOLUL II.
Scopul şi obiectivele Asociației

Art. 4.(1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatării, monitorizării şi gestionării în comun a Serviciului pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale asociate, precum şi pentru realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării şi/ sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente Serviciului, pe baza strategiei de dezvoltare a acestuia.

(2) Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegată, care se va realiza în baza mai multor contracte de delegare a gestiunii, denumite în continuare contracte de delegare, atribuite operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare, şi ale legilor speciale aplicabile.

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ-teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, în condițiile unor tarife şi/ sau taxe care să respecte limitele de suportabilitate ale populației şi principiul "poluatorul plăteşte", atingerea şi respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum şi creşterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

Art. 5.(1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze şi să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului, în conformitate cu activitățile acestuia;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c)să constituie interfața pentru discuții şi să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce priveşte aspectele de dezvoltare şi de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile şi acțiunile de interes general;

d) să elaboreze şi să aprobe caietele de sarcini şi regulamentele Serviciului;

e)să elaboreze şi să aprobe documentațiile de atribuire a contractelor de delegare şi să stabilească condițiile de participare şi criteriile de selecție a operatorilor, cu

excepţia situaţiei atribuirii directe conform prevederilor art. 31^1 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare;

f) să încheie contractele de delegare cu operatorii, în numele şi pe seama unităţilor administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/ 2006, cu modificările şi completările ulterioare;

g) să monitorizeze executarea contractelor de delegare şi să informeze regulat pe asociaţi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligaţiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce priveşte realizarea indicatorilor de performanţă, executarea lucrărilor încredinţate operatorilor şi calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) şi, în conformitate cu mandatul primit şi cu prevederile contractuale, să aplice penalităţile contractuale;

h) să identifice şi să propună orice acţiuni vizând creşterea oportunităţilor de finanţare a proiectelor de investiţii în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătăţească planificarea investiţiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

(2)Pentru realizarea obiectivelor Asociaţiei, prin prezentul Statut asociaţii mandatează Asociaţia să exercite în numele şi pe seama lor următoarele atribuţii legate de Serviciu:

a) elaborarea şi aprobarea strategiilor proprii privind dezvoltarea Serviciului, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, precum şi a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv cu consultarea operatorilor;

b) coordonarea proiectării şi execuţiei lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepţie unitară şi corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităţilor, de amenajare a teritoriului, urbanism şi mediu;

c) urmărirea, monitorizarea şi raportarea indicatorilor de performanţă şi aplicarea metodologiei de comparare a acestor indicatori, prin raportare la operatorul cu cele mai bune performanţe din domeniul Serviciului comunitar de utilităţi publice;

d) elaborarea şi aprobarea regulamentelor Serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de furnizare/ prestare a Serviciului şi a altor acte normative locale referitoare la Serviciul de utilităţi publice, pe baza regulamentelor-cadru, a caietelor de sarcini-cadru şi a contractelor-cadru de furnizare/ prestare ori a altor reglementări-cadru elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

e) stabilirea, ajustarea, modificarea şi aprobarea preţurilor, tarifelor şi taxelor speciale, cu respectarea normelor metodologice elaborate şi aprobate de autorităţile de reglementare competente;

f) aprobarea stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor pentru serviciul de utilităţi publice, după caz, pe baza avizului de specialitate emis de autorităţile de reglementare competente;

g) restrângerea ariilor în care se manifestă condiţiile de monopol;

h) protecția și conservarea mediului natural și construit;
i) asigurarea gestionării și administrării Serviciului de utilități publice pe criterii de competitivitate și eficiență economică și managerială, având ca obiectiv atingerea și respectarea indicatorilor de performanță a Serviciului, stabiliți prin contractele de delegare a gestiunii, respectiv prin hotărârea de dare în administrare, în cazul gestiunii directe;
j) elaborarea și aprobarea strategiilor proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;
k) promovarea dezvoltării și/ sau reabilitării infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului Serviciului de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile poluante;
l) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;
m) informarea periodică a utilizatorilor asupra stării Serviciului de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestuia;
n) medierea și soluționarea conflictelor dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți;
o) monitorizarea și controlul modului de respectare a obligațiilor și responsabilităților asumate de operatori prin contractele de delegare a gestiunii cu privire la: respectarea indicatorilor de performanță și a nivelurilor serviciilor, ajustarea periodică a tarifelor conform formulelor de ajustare negociate la încheierea contractelor de delegare a gestiunii, respectarea Legii concurenței nr. 21/ 1996, republicată, exploatarea eficientă și în condiții de siguranță a sistemelor de utilități publice sau a altor bunuri aparținând patrimoniului public și/ sau privat al unităților administrativ-teritoriale, afectate Serviciului, asigurarea protecției mediului și a domeniului public, asigurarea protecției utilizatorilor;
p) stabilirea cerințelor și criteriilor de participare și selecție a operatorilor la procedurile publice organizate pentru atribuirea contractelor de delegare a gestiunii;
q) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea serviciilor furnizate/ prestate și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, încredințate pentru realizarea Serviciului;
r) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;
s) aprobarea stabilirii, ajustării sau, după caz, modificării prețurilor și tarifelor Serviciului de utilități publice propuse de operatori, în baza metodologiilor elaborate de autoritățile de reglementare potrivit competențelor acordate acestora prin legea specială;
t) monitorizarea și exercitarea controlului cu privire la furnizarea/ prestarea Serviciului de utilități publice și luarea măsurilor necesare în cazul în care

operatorul nu asigură indicatorii de performanţă şi continuitatea Serviciului pentru care s-a obligat;

u) sancţionarea operatorului în cazul în care acesta nu operează la nivelul indicatorilor de performanţă şi eficienţă la care s-a obligat şi nu asigură continuitatea Serviciului;

v) refuzarea, în condiţii justificate, a aprobării stabilirii, ajustării sau modificării preţurilor şi tarifelor propuse de operator, iar pentru Serviciul care funcţionează în condiţii de monopol, solicitarea avizului autorităţilor de reglementare competente;

w) rezilierea unilaterală a contractelor de delegare a gestiunii Serviciului şi organizarea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii acestuia, dacă constată şi dovedesc nerespectarea repetată de către operatori a obligaţiilor contractuale şi dacă operatorii nu adoptă programe de măsuri care să respecte condiţiile contractuale şi să asigure atingerea, într-un interval de timp prestabilit, a parametrilor de calitate asumaţi;

x) asigurarea unui tratament egal pentru toţi operatorii, indiferent de forma de proprietate, de ţara de origine, de organizarea acestora şi de modul de gestiune adoptat;

y) asigurarea unui mediu de afaceri concurenţial, transparent şi loial;

z) respectarea angajamentelor asumate faţă de operator prin hotărârea de dare în administrare a Serviciului, respectiv prin clauzele contractuale stabilite prin contractul de delegare a gestiunii serviciului;

aa) păstrarea, în condiţiile legii, a confidenţialităţii datelor şi informaţiilor economico-financiare privind activitatea operatorilor, altele decât cele de interes public;

bb) adoptarea politicilor şi strategiilor de dezvoltare a Serviciului, respectiv a programelor de dezvoltare a sistemelor de utilităţi publice, precum şi obligaţia de a urmări, de a controla şi de a supraveghea modul în care se realizează Serviciul de utilităţi publice, respectiv:

- modul de respectare şi de îndeplinire a obligaţiilor contractuale asumate de operatori, inclusiv în relaţia cu utilizatorii;
- calitatea serviciilor furnizate/ prestate;
- indicatorii de performanţă ai serviciilor furnizate/ prestate;
- modul de administrare, exploatare, conservare şi menţinere în funcţiune, dezvoltare sau modernizare a sistemelor de utilităţi publice;
- modul de formare, stabilire, modificare şi ajustare a preţurilor şi tarifelor pentru serviciile de utilităţi publice.

cc) asigurarea elaborării şi aprobarea, în termen de 6 luni de la luarea deciziei privind delegarea gestiunii Serviciului ori de la primirea unei propuneri formulate de un investitor interesat, a unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea şi stabilirea soluţiilor optime de delegare a gestiunii Serviciului, precum şi documentaţia de atribuire a contractului de delegare a gestiunii;

dd) prelungirea doar o singură dată, pentru o perioadă care nu poate depăşi jumătate din durata iniţială, cu condiţia ca durata totală să nu depăşească 49 de ani, a duratei unui contract de delegare a gestiunii, la stabilirea acesteia luându-

se în calcul durata necesară amortizării investițiilor în sarcina operatorului/ operatorului regional.

(3)Exercitarea atribuțiilor, drepturilor și obligațiilor prevăzute la alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc și dd este condiționată de primirea în prealabil a unui mandat special din partea autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre ale Asociației.

CAPITOLUL III.
Patrimoniul Asociației

Art. 6.(1) Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, respectiv din patrimoniul inițial, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociaților, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

(2)Patrimoniul inițial al Asociației este de ..... lei, constituit din contribuția în numerar a asociaților, după cum urmează:

Nr. crt.	Suma	Asociatul
1.	600 lei	Județul Vâlcea
2.	300 lei	Municipiul .....
3.	250 lei	Orașul .....
4.	200 lei	Comuna .....
TOTAL	....000 lei	

(3)Patrimoniul Asociației va fi evidențiat în funcție de regimul juridic al bunurilor și va fi păstrat, administrat și exploatat în conformitate cu legislația română în domeniu, exclusiv pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației stabilite prin prezentul Statut și prin Actul Constitutiv.

(4)În condițiile prevăzute de lege, bunurile date în administrare de către asociați pentru exercitarea competențelor legate de gestiunea Serviciului vor fi înregistrate contabil ca mijloace fixe în partea de activ a bilanțului Asociației și, respectiv, fie ca drepturi ale asociaților în partea de pasiv a bilanțului Asociației, fie, dacă bunurile sunt finanțate de către terți, în pasiv la finanțări de către terți.

(5)Colectivitățile locale din fiecare unitate administrativ-teritorială membră a Asociației au dreptul de a beneficia, în condițiile stabilite prin Statut, de serviciile publice prestate de Asociație prin exploatarea bunurilor proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, ori a bunurilor deținute în coproprietate, realizate prin investiții comune în cadrul Asociației, care asigură baza tehnico-materială necesară prestării Serviciului încredințate.

(6)Nicio unitate administrativ-teritorială asociată nu poate folosi unilateral bunurile aflate în proprietate sau încredințate Asociației, indiferent de regimul juridic al acestor bunuri, astfel încât să lezeze drepturile sau interesele

oricărei alte unități administrativ-teritoriale membre, inclusiv cele stabilite prin prezentul Statut şi prin Actul Constitutiv.

(7)Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice, inclusiv bunurile nou create deținute în coproprietate, realizate în comun în cadrul Asociației prin cofinanțare, este încredințată spre exploatare şi administrare Asociației în vederea prestării Serviciului. Infrastructura tehnico-edilitară care compune sistemele publice se află în responsabilitatea tuturor membrilor Asociației, care participă la înființarea, întreținerea, repararea şi reabilitarea acesteia, proporțional cu cantitatea serviciilor de care beneficiază, cotă-parte deținută sau, după caz, proporțional cu cota de contribuție la finanțarea serviciilor.

(8)Managementul şi/ sau adoptarea deciziilor în cadrul Asociației trebuie să reflecte proporțional participarea cu fonduri sau bunuri a unităților administrativ-teritoriale la constituirea patrimoniului inițial al Asociației ori, după caz, la finanțarea Serviciului şi să se supună regulilor adoptate de Asociație.

(9)Pentru realizarea sistemelor publice, unitare din punct de vedere tehnologic şi funcțional, asociații susțin necesitatea realizării obiectivelor de investiții.

Art. 7. Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociaților la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociaților şi alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

Art. 8. Asociația nu are calitatea de operator şi nu va desfăşura activități economice directe.

Art. 9. Asociația are un buget propriu de venituri şi cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc şi se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

CAPITOLUL IV.
Asociații

Art. 10. Asociații au următoarele drepturi:

a) să aleagă şi să fie aleşi prin reprezentanții lor în organele de conducere a Asociației;

b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului Statut;

c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

(2)Dreptul prevăzut la lit. a) se suspendă în cazul neachitării cotizației anuale datorate.

Art. 11. Asociații au următoarele obligații:

a) să respecte Statutul, Actul Constitutiv şi hotărârile organelor de conducere ale Asociaţiei;
b) să plătească cotizaţia anuală până la sfârşitul primului trimestru al anului respectiv;
c) să promoveze şi să participe activ la acţiunile desfăşurate de Asociaţie;
d) să participe, prin reprezentanţii lor, la şedinţele Adunării Generale a Asociaţiei.

Art. 12. (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociaţie, conform prevederilor prezentului articol.

(2)Retragerea din Asociaţie nu poate avea loc decât în situaţia în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociaţi doreşte să se retragă din contractul de delegare şi, respectiv, din Asociaţie, acesta va notifica Asociaţiei şi celorlalţi asociaţi intenţia sa. Adunarea Generală a Asociaţiei va fi convocată în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3)Adunarea Generală a Asociaţiei va analiza consecinţele retragerii şi modificările ce se impun la contractele de delegare, în special în ceea ce priveşte investiţiile, conform prevederilor fiecărui contract de delegare, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv ale Asociaţiei.

(4)În cazul în care un asociat nu aprobă contractul de delegare ce urmează să fie încheiat cu operatorul desemnat sau se retrage unilateral din acest contract, indiferent că retragerea are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare, acesta va fi exclus din Asociaţie. Adunarea Generală va fi convocată în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoştinţă despre respectiva situaţie. Adunarea Generală va hotărî excluderea din Asociaţie, va analiza consecinţele excluderii si modificările ce se impun la contractele de delegare, în special cu privire la investiţii, în conformitate cu prevederile contractelor de delegare respective, şi va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului Statut şi a Actului Constitutiv ale Asociaţiei. Este asimilat refuzului de a delega gestiunea Serviciului şi neadoptarea, în două şedinţe consecutive ale autorităţii deliberative a respectivului asociat, a hotărârii de aprobare a delegării gestiunii Serviciului către operatorul prevăzut la art. 18 alin. (2) lit. g) din alte motive decât un vot negativ.

(5)Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociaţie este obligat să plătească:
a) sumele corespunzătoare investiţiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociaţiei;
b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare.

Art. 13. (1) Asociaţia poate accepta noi membri, cu acordul asociaţilor, exprimat prin hotărâre a consiliului local şi/ sau judeţean. Noii membri au dreptul şi obligaţia să atribuie gestiunea Serviciului operatorilor cu care Asociaţia a încheiat sau va încheia contractele de delegare în numele şi pe seama asociaţilor, în condiţiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre,

reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2)În urma adoptării hotărârii Adunării Generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul Statut, prin care noul membru va fi menționat în preambul.

(3)Orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile Statutului și ale Actului Constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4)În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorii cu care Asociația a încheiat contractele de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivilor operatori și se vor încheia acte adiționale la contractele de delegare, care vor fi semnate de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

CAPITOLUL V.
Organele Asociației

Art. 14. (1) Asociația are următoarele organe de conducere, administrare și control:

a) Adunarea Generală;

b) Consiliul Director;

c)Comisia de Cenzori.

(2)Organizarea și funcționarea organelor de conducere, administrare și control sunt stabilite prin prezentul Statut.

Adunarea Generală

Art. 15. (1) Adunarea Generală a Asociației, denumită în continuare Adunarea Generală, este organul de conducere a Asociației, format din toți reprezentanții asociaților, desemnați prin hotărâre a autorităților deliberative ale acestora. Mandatul reprezentanților este valabil de la data desemnării acestora până la data revocării/ înlocuirii lor, prin hotărâre a autorităților deliberative care i-au desemnat. Mandatul poate fi revocat din motive temeinice prin hotărârea consiliului județean, respectiv a consiliului local respectiv.

(2)Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul Adunării Generale.

(3)Hotărârile de desemnare/ revocare/ înlocuire a reprezentanților vor fi transmise, în copie, Asociației și membrilor acesteia, în termen de 3 zile lucrătoare de la data adoptării lor.

Art. 16. Adunarea Generală alege dintre membrii săi Președintele Asociației, numit în continuare Președintele, care are atribuțiile prevăzute în prezentul Statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții și în litigiile și/ sau procesele intentate utilizatorilor și/ sau membrilor asociați, respectiv în procesele intentate împotriva Asociației de membrii colectivităților locale din unitățile

f) aprobarea programelor de lucrări de reparaţii curente şi reparaţii capitale ce urmează a se efectua în cursul unui an bugetar;

g) aprobarea programelor anuale de achiziţii publice de bunuri, lucrări sau servicii destinate derulării propriei activităţi;

h) modul de îndeplinire a obligaţiilor contractuale pe care asociaţia şi le-a asumat în relaţia cu operatorul/ operatorul regional, cu utilizatorii şi/ sau cu alte persoane fizice sau juridice;

i) iniţierea, fundamentarea, prioritizarea şi aprobarea, pe baza expertizelor tehnice şi a studiilor de fezabilitate, a programelor de investiţii pentru reabilitarea, retehnologizare, modernizarea şi/ sau, după caz, dezvoltarea sistemelor de utilităţi publice aferente serviciilor;

j) aprobarea cotelor de contribuţie a unităţilor administrativ-teritoriale membre la formarea resurselor financiare ale asociaţiei, la propunerea Consiliului Director;

k) elaborarea şi aprobarea regulamentelor serviciilor şi a normelor locale referitoare la organizarea, funcţionarea şi gestiunea serviciilor, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;

l) utilizarea resurselor financiare şi efectuarea cheltuielilor;

m)utilizarea, valorificarea sau schimbarea destinaţiei bunurilor realizate în comun în cadrul Asociaţiei;

n) delegarea gestiunii Serviciului încredinţat Asociaţiei;

o) stabilirea procedurii şi a criteriilor de analiză, selectare şi atribuire a contractelor de delegarea a gestiunii, a contractelor de administrare sau a contractelor de management, în cazul în care se decide încredinţarea activităţilor propriu-zise de management de proprietate sau financiar-contabil, după caz, unor persoane juridice specializate;

p) evaluarea activităţii Consiliului Director şi a Preşedintelui;

q) alegerea şi revocarea membrilor Consiliului Director;

r)stabilirea structurii organizatorice a aparatului propriu al asociaţiei, corespunzător scopului şi obiectivelor acesteia, inclusiv numărul de posturi şi funcţii necesare, funcţiile remunerate, cuantumul şi modalitatea de acordare a remuneraţiilor, la propunerea consiliului director;

s)alegerea şi revocarea membrilor Comisiei de Cenzori, stabilirea sarcinilor şi atribuţiilor acesteia;

t) modificarea Actului Constitutiv şi/ sau a Statutului Asociaţiei;

u) dizolvarea şi lichidarea Asociaţiei, precum şi repartizarea bunurilor după lichidare.

Art. 18. (1) În temeiul art. 17 alin. (3), Adunarea Generală hotărăşte asupra aspectelor legate de obiectivele Asociaţiei, având în vedere interesul comun al asociaţilor, în special:

a) strategiile de dezvoltare;

b) politica tarifară;

c)contractele de delegare.

(2)În legătură cu acestea, asociaţii convin că:

administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autoritățile administrației publice locale reprezentând unitățile administrativ-teritoriale membre ale Asociației, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

Art. 17. (1) Adunarea Generală îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul Statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, conform mandatului încredințat de către asociați prin prezentul Statut.

(2)Atribuțiile Adunării Generale cu privire la activitatea proprie sunt:

a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor Consiliului Director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat Adunării Generale de Consiliul Director;

c)aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a proiectului bugetului de venituri și cheltuieli ale Asociației pentru următorul exercițiu financiar;

d) alegerea și revocarea membrilor Consiliului Director;

e)alegerea și revocarea membrilor Comisiei de Cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a Comisiei de Cenzori;

f) aprobarea organigramei și a politicii de personal ale Asociației, inclusiv a constituirii, atribuțiilor, organizării și funcționării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/ comitetelor);

g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;

h) modificarea Actului Constitutiv și a Statutului Asociației;

i) dizolvarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;

j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și a excluderii unor membri din Asociație;

k) aprobarea cotizației anuale;

l) orice alte atribuții prevăzute de lege sau de prezentul Statut.

(3)Adunarea Generală dezbate și analizează activitatea Asociației și propune măsuri și acțiuni pentru îmbunătățirea acesteia. În acest sens, Adunarea Generală adoptă hotărâri cu privire la:

a) stabilirea strategiei comune și a obiectivelor generale ale Asociației;

b) aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiar-contabile anuale;

c)eficientizarea și optimizarea gestiunii Serviciului transferat în responsabilitatea Asociației;

d) stabilirea indicatorilor de performanță și a standardelor de calitate a serviciilor;

e)administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului;

a) Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiilor de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiilor de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de aceste strategii și prioritizarea acestora, precum și planurile de implementare și analizele macrosuportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând seama de strategiile de dezvoltare;
b) sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociaților, fondurile proprii sau atrase ale operatorilor;
c) listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele Adunării Generale și aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și ale asociaților deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. În funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare corespunzătoare;
d) studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizării Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociaților beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);
e) în funcție de [illegible] Serviciului de activitățile componente ale acestuia [illegible] fiecărui asociat și de strategiile de dezvoltare, [illegible] componentele ale Serviciului, după caz, precum și [illegible] utilități publice aferente Serviciului/ activităților componente ale acestuia vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori în baza unui/ unor contract/ contracte de delegare;
f) contractele de delegare a gestiunii Serviciului/ activităților componente ale Serviciului vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și vor fi încheiate cu operatorii de către Asociație, în numele și pe seama asociaților/ acelor asociați care deleagă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;
g) operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul de delegare, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/ activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;
h) Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operatori a obligațiilor care le incumbă în temeiul contractelor de delegare;
i) Asociația va exercita în numele și pe seama asociaților creanțele și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatori, conform prevederilor prezentului Statut.

Art. 19. Reprezentanții asociaților în Adunarea Generală sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 20. (1) Adunarea Generală va fi convocată cel puțin o dată pe an și ori de câte ori este necesar, de către Președinte sau de către un număr de cel puțin o treime din membri.

(2)Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin 5 zile calendaristice înainte de data ședinței și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței.

(3)În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociaților care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului Statut.

(4)Ședințele Adunării Generale vor fi conduse de Președinte sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de Adunarea Generală dintre membrii săi.

(5)Adunarea Generală va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6)Procesul-verbal se semnează de Președinte și de secretar. O copie a procesului-verbal va fi transmisă, în termen de maxim 5 zile calendaristice de la data ședinței, fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acestuia a fost sau nu prezent la ședință.

(7)Hotărârile Adunării Generale se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 21. (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală. Dreptul de vot nu poate fi transmis.

(2)Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței Adunării Generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul Statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței Adunării Generale doar reprezentanții acestora.

(3)Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. a)-h) și l) se iau în prezența a 3/ 4 din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor membrilor prezenți. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul membrilor prezenți.

(4)Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art. 5 alin. (2) lit. b, c, g-i, k-o, q, r, t, u și x-bb se iau în prezența tuturor asociaților/ asociaților implicați și cu votul favorabil fie a cel puțin jumătate din numărul asociaților/ asociaților implicați care însumează cel puțin două treimi din numărul total al populației tuturor asociaților/ asociaților implicați, fie a cel puțin două treimi din numărul asociaților/ asociaților implicați care însumează cel puțin jumătate din numărul total al populației tuturor asociaților/ asociaților implicați. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, Adunarea Generală se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data

stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare Adunarea Generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociaţi implicaţi prezenţi şi va hotărî cu majoritatea asociaţilor/ asociaţilor implicaţi prezenţi.

(5)Pentru a fi valabile, hotărârile Adunării Generale adoptate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)- k) şi la art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd se iau în prezenţa şi cu votul favorabil al tuturor asociaţilor, cvorum şi majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6)În oricare dintre situaţiile prevăzute la alin. (3)-(5), dacă o hotărâre a Adunării Generale priveşte în mod direct Serviciul sau bunurile care aparţin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără prezenţa şi votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7)În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociaţi nu poate participa la şedinţa unei Adunări Generale la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unităţii administrativ-teritoriale respective, împuternicit în acest scop.

Art. 22. (1) Hotărârile Adunării Generale luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (2) lit. i)-k) şi a celor prevăzute la art. art. 5 alin. (2) lit. a, d, e, f, j, p, s, v, cc şi dd nu pot fi votate de reprezentanţii asociaţilor decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorităţii deliberative a asociatului al cărui reprezentant este.

(2)Hotărârile luate de Adunarea Generală trebuie aduse la cunoştinţa autorităţilor deliberative ale asociaţilor sau asociaţilor implicaţi, după caz, în termen de cel mult 5 zile calendaristice de la data adoptării. Hotărârile Adunării Generale sunt asimilate actelor administrative şi li se aplică toate prevederile legale privind aducerea lor la cunoştinţă publică de către secretarii fiecărei unităţi administrativ-teritoriale asociate. De asemenea Asociaţia este obligată să publice toate hotărârile Adunării Generale pe propria pagină de internet.

(3)Asociatul/ persoana care se consideră vătămat/ ă într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a Adunării Generale a Asociaţiei dintre cele luate în exercitarea atribuţiilor prevăzute la art. 17 alin. (3) din prezentul Statut, poate iniţia acţiune în justiţie în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4)Adunarea Generală poate delega Consiliului Director atribuţia privind aprobarea schimbării sediului Asociaţiei, prin hotărâre adoptată în aceleaşi condiţii ca şi cele prevăzute la art. 21 alin. (3).

Administrare, sancţiuni şi regulii interne

Art. 23. (1) Asociaţia răspunde de prestarea Serviciului încredinţat, precum şi de administrarea, funcţionarea, exploatarea, întreţinerea, repararea, renovarea şi extinderea infrastructurii tehnico-edilitare comune, în construcţie aferente vor fi calculate proporţional cu cota-parte de participare la proprietatea comună sau, după caz, conform numărului de persoane deservite. Raportarea cheltuielilor curente sau de capital pe cotă-parte indiviză din proprietate comună sau pe numărul de utilizatori,

după caz, se va realiza având în vedere prevederile legale şi opţiunile membrilor asociaţiei, acolo unde legea permite acest lucru.

(2)Gestiunea propriu-zisă a Serviciului încredinţat Asociaţiei, respectiv exploatarea şi administrarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente acestuia se face în conformitate cu normele şi regulamentele adoptate prin hotărâri ale Adunării Generale a Asociaţiei, cu respectarea prevederilor legislaţiei în vigoare privind serviciile comunitare de utilităţi publice, ale Normelor metodologice privind înfiinţarea, organizarea şi funcţionarea asociaţiilor de dezvoltare comunitară, ale prezentului Statut şi ale Actului Constitutiv ale Asociaţiei.

(3)Nerespectarea acestor prevederi sau hotărâri va constitui temeiul acţiunii în justiţie a Asociaţiei împotriva celor în cauză, pentru recuperarea daunelor sau în vederea obligării la conformare. În cazul în care un utilizator al Serviciului prestat de Asociaţie, nu respectă reglementările menţionate, Asociaţia îl poate acţiona în justiţie.

(4)Dacă o hotărâre a Adunării Generale Asociaţiei sau prevederile prezentului Statut conduc la lezarea intereselor unei minorităţi a membrilor unităţilor administrativ-teritoriale asociate, orice utilizator poate intenta acţiune în justiţie împotriva Asociaţiei, pentru invalidarea hotărârii sau a prevederii respective.

(5)Preşedintele Asociaţiei va reprezenta Asociaţia în litigiile şi/ sau procesele intentate utilizatorilor şi/ sau membrilor asociaţi, respectiv în procesele intentate împotriva ei de membrii colectivităţilor locale din unităţile administrativ-teritoriale asociate sau, după caz, de autorităţile administraţiei publice locale reprezentând unităţile administrativ-teritoriale membre ale Asociaţiei.

(6)Orice hotărâre a Adunării Generale a Asociaţiei ce intră sub incidenţa Actului Constitutiv sau a Statutului Asociaţiei se aplică numai după expirarea termenului de 30 de zile de adoptare, interval de timp în care se pot depune împotriva acesteia contestaţii la instanţele de contencios administrativ.

Consiliul Director

Art. 24. (1) Consiliul Director este organul executiv de conducere a Asociaţiei, format din Preşedintele Asociaţiei şi încă 6 membri (un reprezentant al unui municipiu, doi reprezentanţi ai unor oraşe şi trei reprezentanţi ai comunelor membre) numiţi de Adunarea Generală pe o perioadă de 4 ani.

(2)Componenţa Consiliului Director va asigura cât mai bine reprezentativitatea tuturor membrilor Asociaţiei prin utilizarea principiului reprezentării prin rotaţie.

(3)Preşedintele Asociaţiei este şi Preşedintele Consiliului Director.

(4)Membrii Consiliului Director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislaţia în vigoare.

Art. 25. (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale şi exercită atribuţiile prevăzute de prezentul Statut şi pe cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2)Consiliul Director exercită următoarele atribuţii privind activitatea proprie a Asociaţiei:

a) prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil, proiectul bugetului de venituri şi cheltuieli al exerciţiului financiar viitor şi proiectul programelor Asociaţiei;

b) propune cuantumul cotizaţiei pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget al Asociaţiei, supus spre aprobare Adunării Generale;

c)aprobă şi încheie acte juridice în numele şi pe seama Asociaţiei, cu excepţia contractelor a căror valoare depăşeşte echivalentul în lei al sumei de 5.000 de euro;

d) asigură elaborarea strategiilor privind îmbunătăţirea şi dezvoltarea Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale, a programelor de reabilitare, extindere şi modernizare a sistemelor de utilităţi publice existente, a programelor de înfiinţare a unor noi sisteme, inclusiv consultarea cu operatorul regional, precum şi a programelor de protecţie a mediului, pe care le supune aprobării Adunării Generale;

e)asigură elaborarea caietelor de sarcini şi a regulamentelor consolidate şi armonizate ale Serviciului pentru întreaga arie a delegării, pe care le supune spre aprobare Adunării Generale.

f) angajează personalul Asociaţiei, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de resurse aprobate de Adunarea Generală şi ţinând cont de bugetul aprobat de aceasta;

g) în relaţia cu asociaţii, monitorizează plata cotizaţiei anuale de către aceştia la bugetul Asociaţiei şi decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociaţilor care nu şi-au achitat cotizaţia datorată în termenul prevăzut de prezentul Statut;

h) orice alte atribuţii prevăzute în Statut sau stabilite de Adunarea Generală.

(3)În îndeplinirea responsabilităţilor sale, Consiliul Director adoptă decizii cu privire la:

a) gestiunea proprie-zisă a bunurilor transferat în responsabilitatea Asociaţiei;

b) activitatea de administrare şi exploatare a patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredinţat, aparţinând domeniului public şi/ sau privat al unităţilor administrativ-teritoriale membre aferent serviciului din responsabilitatea Asociaţiei;

c)execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli, bilanţul contabil şi fundamentarea proiectului bugetului de venituri şi cheltuieli, cu respectarea Legii nr. 273/ 2006 şi a altor prevederi legale în vigoare;

d) elaborarea programelor anuale de lucrări de întreţinere şi reparaţii curente, respectiv reparaţii capitale;

e)derularea contractelor încheiate cu operatorii economici furnizori de energie, materie primă, materiale şi alte servicii necesare producţiei/ prestării Serviciului

încredințat și îndeplinirea obligațiilor pe care Asociația le are față de terți, persoanele juridice sau fizice;

f) stabilirea cotelor de contribuție a fiecărei unități administrativ-teritoriale asociate la finanțarea cheltuielilor curente de funcționare ale Asociației;

g) stabilirea cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor de capital;

h) prioritizarea cheltuielilor și modul de folosire a fondurilor proprii;

i) modul de înregistrare și utilizare a bunurilor realizate în cadrul Asociației și, dacă e cazul, schimbarea destinației unor asemenea bunuri;

j) delegarea gestiunii Serviciului din responsabilitatea Asociației, în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/ 2006;

k) rezilierea contractului de delegare a gestiunii și atribuirea contractului unui alt operator, desemnat prin licitație publică după organizarea unei noi proceduri de delegare a gestiunii;

l) organigrama, numărul, funcțiile, sarcinile și atribuțiile personalului din aparatul tehnic al Asociației, necesar funcționării acesteia, politica de personal, condițiile de angajare și salarizare a personalului, cuantumul și modalitatea de actualizare a remunerațiilor;

m)criteriile de selectare a persoanelor juridice specializate în activitatea de management de proprietate și management financiar în vederea externalizării acestor activități, în baza unor contracte de administrare sau, după caz, contracte de management;

n) cuantumul garanției materiale solicitate în numele Asociației, în cazul atribuirii contractelor prevăzute la lit. m);

o) evaluarea activității Comisiei de Cenzori și a membrilor acesteia.

Art. 26. (1) Consiliul Director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe lună sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui.

(2) Deciziile Consiliului Director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor săi.

(3) Consiliul Director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii Consiliului Director prezenți. Deciziile Consiliului Director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

Art. 27. (1) Pentru realizarea scopului și a obiectivelor sale, Adunarea Generală înființează un aparat tehnic în subordinea Președintelui, finanțat din resursele Asociației.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Consiliul Director. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Aparatul tehnic va cuprinde cel puțin următoarele funcții:

a) un secretar;

b) un contabil;

c)unul sau mai mulți consilieri juridici;

d) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul Statut.

(4)La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, Consiliul Director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

Comisia de Cenzori

Art. 28. (1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o Comisie de Cenzori formată din minim 3 membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2)Membrii Consiliului Director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. Membrii Comisiei de Cenzori pot fi persoane din afara asociației.

(3)Comisia de Cenzori îndeplinește atribuțiile prevăzute la art. 27^2 din Ordonanța Guvernului nr. 26/ 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

(4)Comisia de Cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare.

CAPITOLUL VI.
Dizolvarea și lichidarea

Art. 29. Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărârea instanței judecătorești competente;

c)prin hotărârea Adunării Generale

Art. 30. Asociația se dizolvă de drept prin:

a) imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de 1 an de la constatarea unei asemenea situații nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a Consiliului Director în conformitate cu prezentul Statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală ar fi trebuit, după caz, Consiliul Director trebuia să se întrunească în ședință;

c)reducerea numărului de asociați sub limita de trei, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

Art. 31. Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a) scopul sau activitatea sa contravine legii, sau contrară ordinii publice;

b) realizarea scopului său s-a urmărit prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c)Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d) Asociația a devenit insolvabilă.

Art. 32. (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind societățile.

(2)Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau

asemănător, conform hotărârii Adunării Generale sau a instanței judecăto competente.

Art. 33. (1) După finalizarea procedurii de lichidare, lichidato trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2)Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registru asociațiilor și fundațiilor.

CAPITOLUL VII.
Dispoziții finale

Art. 34. (1) Prezentul Statut poate fi modificat doar prin acte adiționale semnate de reprezentanții tuturor asociaților, special împuterniciți în acest scop.

(2) Prezentul Statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul Statut va fi modifi / în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate disputele/ litigiile născute din sau în legătură cu acest Statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi înaintate spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul Statut a fost redactat și semnat în ..... exemplare originale, azi, data autentificării.

ASOCIAȚII:

Nr. crt.	Unitatea administrativ-teritorială asociată, prin	Reprezentată de (funcția, prenumele și numele) împuternicit prin	Semnătura și ștampila
1.	Județul Vâlcea, prin Consiliul Județean Vâlcea	Președinte, Ion CÎLEA, împuternicit prin H.C.J. nr. ...../.....2010	
2.	Municipiul ....., prin Consiliul Local al Municipiului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	
3.	Orașul ....., prin Consiliul Local al Orașului	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	

4.	Comuna ....., prin Consiliul Local al Comunei	Primar, ..., împuternicit prin H.C.L. nr. ...../ 2010	

PRESEDINTE DE SEDINTA,

ENESCU STEFAN

ROMANIA JUDETUL VALCEA COM. MALDARESTI CONSILIUL LOCAL

Contrasemneaza,
SECRETAR,
Simionescu Dumitru

Maldaresti, 05.11.2010

